



## ACTA PLAN DE MEJORA

2024

Página 1 de 2

Versión: 1

CLÍNICA COLOMBIANA  
DE ORTODONCIA  
YABA S.A.S  
SEDE - CAJICÁ

### ACTA 2024

Se reunieron en el área administrativa de la Clínica Colombiana de Ortodoncia Sede Cajicá.  
Para realizar un plan de mejora general de la sede:

#### **Objetivos del plan de mejora**

1. Mejorar la satisfacción del paciente
2. Incrementar la eficiencia y productividad
3. Reducir costos y mejorar la rentabilidad
4. Mejorar la calidad de la atención odontológica
5. Incrementar la lealtad y retención de pacientes

#### **Áreas de mejora**

1. Gestión de citas y agendas
  - Implementar un sistema de gestión de citas en línea
  - Reducir los tiempos de espera para los pacientes
  - Mejorar la comunicación con los pacientes sobre sus citas y tratamientos
2. Atención al paciente
  - Capacitar al personal en técnicas de comunicación efectiva
  - Implementar un sistema de retroalimentación para los pacientes
  - Mejorar la privacidad y confidencialidad de los pacientes
3. Calidad de la atención odontológica
  - Implementar protocolos de atención odontológica basados en evidencia
  - Capacitar a los odontólogos y auxiliares en técnicas y tecnologías avanzadas
  - Mejorar la higiene y esterilización de los instrumentos y equipos
4. Gestión de inventarios y suministros
  - Implementar un sistema de gestión de inventarios en línea
  - Reducir los costos de suministros y materiales
  - Mejorar la eficiencia en la gestión de inventarios
5. Marketing y promoción
  - Desarrollar un plan de marketing y promoción efectivo
  - Incrementar la presencia en redes sociales y medios digitales
  - Ofrecer promociones y descuentos para atraer nuevos pacientes

#### **Acciones y responsabilidades**

1. Gestión de citas y agendas
  - Responsable: Gerente de clínica
  - Acciones: Implementar sistema de gestión de citas en línea, capacitar al personal en su uso
2. Atención al paciente
  - Responsable: Equipo de atención al paciente
  - Acciones: Capacitar al personal en técnicas de comunicación efectiva, implementar sistema de retroalimentación
3. Calidad de la atención odontológica
  - Responsable: Odontólogos y auxiliares
  - Acciones: Implementar protocolos de atención odontológica basados en evidencia, capacitar en técnicas y tecnologías avanzadas
4. Gestión de inventarios y suministros
  - Responsable: Gerente de clínica

**ACTA PLAN DE MEJORA****2024****Página 2 de 2****Versión: 1****CLÍNICA COLOMBIANA  
DE ORTODONCIA  
YABA S.A.S  
SEDE - CAJICÁ**

- Acciones: Implementar sistema de gestión de inventarios en línea, reducir costos de suministros y materiales
- 5. Marketing y promoción
- Responsable: Equipo de marketing
- Acciones: Desarrollar plan de marketing y promoción efectivo, incrementar presencia en redes sociales y medios digitales

**Plazo y presupuesto**

1. Gestión de citas y agendas: 3 meses, según asignación
2. Atención al paciente: 6 meses, según asignación
3. Calidad de la atención odontológica: 9 meses, según asignación
4. Gestión de inventarios y suministros: 3 meses según asignación
5. Marketing y promoción: 6 meses, según asignación

**Seguimiento y evaluación**

1. Reuniones mensuales con el equipo para evaluar el progreso
2. Encuestas a pacientes para evaluar la satisfacción
3. Análisis de indicadores clave de rendimiento (KPI) para evaluar la eficiencia y productividad

**Equipo Yaba Cajica**

Coordinadora Dra Renata Mateus  
Auxiliar Administrativo Sonia Orjuela  
Auxiliar de Odontología Mario Alejandro Bolaños

**Equipo Profesional**

Adiana Salazar Prieto Ortodoncia  
Viviana Torres Medina Ortodoncia y Ortopedia Maxilar  
Edwin Manuel Guzman Cirugia oral  
Kevin Castro Odontopediatria  
Ana Carolina Moreno Periodoncia  
Cindy Vannessa Fonseca Endodoncia  
Johanna Rodriguez Dueñas Rehabilitacion  
Diana Carolina Cañon Cirugia oral